

令和2年11月16日

関係学校長 様

広島県高等学校美術連盟
会 長 原 浩 二
広島県高等学校書道連盟
会 長 大 林 秀 則
広島県高等学校写真連盟
会 長 栗 田 正 弘

(公 印 省 略)

令和2年度広島県高等学校総合文化祭展示部門（美術・工芸，書道，写真）
福山・府中地区作品展の開催について（依頼）

平素から，広島県高等学校文化連盟の活動に御理解を賜り感謝申し上げます。
さて，見出しの件について別紙のとおり実施致しますので，校務御多用のところ
恐縮ですが，展覧会業務及び生徒の引率について御配慮下さい。

展覧会事務担当者 杉脇 恵美
広島県立神辺高等学校
TEL 084-963-0081

[学校用]

令和2年度 広島県高等学校 総合文化祭
展示部門 福山・府中地区展 実施要項

- | | | |
|-------------------------------------|---------|---|
| 1 | 主 催 | 広島県高等学校文化連盟
広島県教育委員会
中国新聞社 |
| 2 | 共 催 | ふくやま美術館 |
| 3 | 後 援 | NHK広島放送局
中国放送
広島テレビ
広島ホームテレビ
テレビ新広島
広島エフエム放送
エフエムふくやま |
| 4 | 主 管 | 広島県高等学校美術連盟
広島県高等学校書道連盟
広島県高等学校写真連盟 |
| 5 | 趣 旨 | 地区内生徒の部活動及び授業作品を展示発表し、文化活動に対する意義を高める。また、相互の交流により、力量の向上を目指し、もって本県の芸術文化活動の発展に寄与する。 |
| 6 | 展覧会期間 | 令和3年 2月9日（火） ～ 2月14日（日）
9：30 ～ 17：00 最終日は16：30まで |
| 7 | 作 業 日 程 | 搬入展示作業 2月8日（月） 13：00 ～ 16：00
オープニング行事 2月8日（月） 16：00 ～ 17：00
撤去搬出作業 2月14日（日） 16：30 ～ 17：30 |
| 8 | 会 場 | ふくやま美術館 ギャラリー・ホール
福山市西町二丁目4-3 TEL084-932-2345 |
| 9 | 参 加 資 格 | 福山・府中地区にある高等学校及び特別支援学校の高等部に在籍している生徒 |
| 10 | 参 加 申 込 | 申し込みは所定の用紙（出品目録）に記入の上、各連盟の目録送付先に送る。 |
| 令和2年12月11日（金） 必着のこと。 | | |
| ※申し込み期限を守らない場合は展示スペースの割り当てがないことがある。 | | |
| 11 | そ の 他 | （1） 作品については、授業やクラブ活動の作品の中から各校で選抜したものを基本とする。
（2） 各部門の出品規定（企画・点数など）は別途指示する。 |

《出品規定》

【美術】

- | | | |
|---|---------|---|
| 1 | 作品の内容 | 県高等学校総合文化祭の出品規定に準じる。 |
| 2 | 出品点数 | 会場のスペースから、各校、デザインパネルB 1 タテおよびF 50号タテを標準にした大きさを7点まででお願いします。（会場の都合により、できるだけ大きい作品をお願いします。やむをえず小品の場合は、大きいパネルにまとめるよう工夫してください。） |
| 3 | 出品目録 | 備考欄には作品サイズ、種目（油絵・水彩画・日本画・素描・彫刻・デザイン・工芸その他）を記入すること。 |
| 4 | 出品票（名札） | 総合文化祭で定められたものを使用する。 |
| 5 | 搬入・搬出 | 各校で責任をもって行う。経費は出品校で負担する。 |

【書道】

- | | | |
|---|---------|--|
| 1 | 作品の内容 | 県高等学校総合文化祭の出品規定に準じる。 |
| 2 | 出品点数 | 各校、規格は全紙1/2を基本にし、4～5点とする。
（1枚あたり壁面4m以内） |
| 3 | 出品目録 | 備考欄には作品サイズ、縦横の別、額・軸などの事項を記入すること。 |
| 4 | 出品票（名札） | 総合文化祭で定められたものを使用する。 |
| 5 | 搬入・搬出 | 各校で責任を持って行う。経費は出品校で負担する。 |

【写真】

- | | | |
|---|---------|--------------------------|
| 1 | 作品の内容 | 昨年度の県高等学校総合文化祭の出品規定に準じる。 |
| 2 | 出品点数 | 各校、5～6点 |
| 3 | 出品目録 | 備考欄には作品サイズを記入すること。 |
| 4 | 出品票（名札） | 出品規定の見本を使用または参考に作成する。 |
| 5 | 搬入・搬出 | 各校で責任を持って行う。経費は出品 |

《出品目録送付先》

美術・写真・書道

広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩

tel 084-941-8350 fax 084-941-8356

mail tmaki@hiroshima-u.ac.jp

美術部 担当顧問様

令和2年11月16日

広島県高等学校美術連盟
会 長 原 浩 二
広島県高等学校書道連盟
会 長 大 林 秀 則
広島県高等学校写真連盟
会 長 栗 田 正 弘

(公 印 省 略)

令和2年度広島県高等学校総合文化祭展示部門（美術・工芸，書道，写真）
福山・府中地区作品展の開催について（依頼）

平素から，広島県高等学校文化連盟の活動に御理解を賜り感謝申し上げます。
さて，見出しの件について別紙のとおり実施致しますので，校務御多用のところ
恐縮ですが，展覧会業務及び生徒の引率について御配慮下さい。

展覧会事務担当者 杉脇 恵美
広島県立神辺高等学校
TEL 084-963-0081

[美術部顧問用]

令和2年度 広島県高等学校 総合文化祭 展示部門 福山・府中地区展 実施要項

- 1 主 催 広島県高等学校文化連盟
広島県教育委員会
中国新聞社
- 2 共 催 ふくやま美術館
- 3 後 援 NHK広島放送局
中国放送
広島テレビ
広島ホームテレビ
テレビ新広島
広島エフエム放送
エフエムふくやま
- 4 主 管 広島県高等学校美術連盟
広島県高等学校書道連盟
広島県高等学校写真連盟
- 5 趣 旨 地区内生徒の部活動及び授業作品を展示発表し、文化活動に対する意義を高める。また、相互の交流により、力量の向上を目指し、もって本県の芸術文化活動の発展に寄与する。
- 6 展覧会期間 令和3年 2月9日（火） ～ 2月14日（日）
9：30 ～ 17：00 最終日は16：30まで
- 7 作 業 日 程 搬入展示作業 2月8日（月） 13：00 ～ 16：00
オープニング行事 2月8日（月） 16：00 ～ 17：00
撤去搬出作業 2月14日（日） 16：30 ～ 17：30
- 8 会 場 ふくやま美術館 ギャラリー・ホール
福山市西町二丁目4-3 TEL084-932-2345
- 9 参 加 資 格 福山・府中地区にある高等学校及び特別支援学校の高等部に在籍している生徒
- 10 参 加 申 込 申し込みは所定の用紙（出品目録）に記入の上、各連盟の目録送付先に送る。
令和2年12月11日（金） 必着のこと。
※申し込み期限を守らない場合は展示スペースの割り当てがないことがある。
- 11 そ の 他 （1） 作品については、授業やクラブ活動の作品の中から各校で選抜したものを基本とする。
（2） 各部門の出品規定（企画・点数など）は別途指示する。

《出品規定》

【美術】

- | | | |
|---|---------|---|
| 1 | 作品の内容 | 県高等学校総合文化祭の出品規定に準じる。 |
| 2 | 出品点数 | 会場のスペースから、各校、デザインパネルB 1 タテおよびF 50号タテを規準にした大きさを7点まででお願いします。（会場の都合により、できるだけ大きい作品をお願いします。やむをえず小品の場合は、大きいパネルにまとめるよう工夫してください。） |
| 3 | 出品目録 | 備考欄には作品サイズ、種目（油絵・水彩画・日本画・素描・彫刻・デザイン・工芸その他）を記入すること。 |
| 4 | 出品票（名札） | 総合文化祭で定められたものを使用する。 |
| 5 | 搬入・搬出 | 各校で責任をもって行う。経費は出品校で負担する。 |

《出品目録送付先》

美術・写真・書道

広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩

tel 084-941-8350 fax 084-941-8356

mail tmaki@hiroshima-u.ac.jp

※ メールで送付された場合は着信の確認をお返しします。確認メールが届いていない場合は送付先担当者までご連絡ください。

《 福山・府中地区展 出品目録 》

部 門 【 美術・工芸 】

学校名		所在地	
TEL		FAX	担当顧問

No.	生徒氏名	学年	題 名	備 考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

- ◎ この出品票は各連盟の目録送付先に送る。
- ◎ 美術・書道・写真の部門を併せてはいけない。
- ◎ 学校名は正式名称を用いること。
- ◎ 備考欄には、各連盟から指示のあった内容（規格など）を記入する。
- ◎ **送付締切 令和2年12月11日（金） 厳守**
 送付先： 広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩
 E-mail： tmaki@hiroshima-u.ac.jp （メールが望ましい、FAX可）

※ メールで送付された場合は着信の確認をお返しします。
 着信メールが届いていない場合は、送付先担当者までご連絡ください。
 ※ 期限に遅れた場合は、作品名簿へ掲載できません。

書道部 担当顧問様

令和2年11月16日

広島県高等学校書道連盟
会 長 大 林 秀 則
広島県高等学校美術連盟
会 長 原 浩 二
広島県高等学校写真連盟
会 長 栗 田 正 弘

(公 印 省 略)

令和2年度広島県高等学校総合文化祭展示部門（美術・工芸，書道，写真）
福山・府中地区作品展の開催について（依頼）

平素から、広島県高等学校文化連盟の活動に御理解を賜り感謝申し上げます。
さて、見出しの件について別紙のとおり実施致しますので、校務御多用のところ
恐縮ですが、展覧会業務及び生徒の引率について御配慮下さい。

展覧会事務担当者 杉脇 恵美
広島県立神辺高等学校
TEL 084-963-0081

[書道部顧問用]

令和2年度 広島県高等学校 総合文化祭 展示部門 福山・府中地区展 実施要項

- 1 主 催 広島県高等学校文化連盟
広島県教育委員会
中国新聞社
- 2 共 催 ふくやま美術館
- 3 後 援 NHK広島放送局
中国放送
広島テレビ
広島ホームテレビ
テレビ新広島
広島エフエム放送
エフエムふくやま
- 4 主 管 広島県高等学校美術連盟
広島県高等学校書道連盟
広島県高等学校写真連盟
- 5 趣 旨 地区内生徒の部活動及び授業作品を展示発表し、文化活動に対する意義を高める。また、相互の交流により、力量の向上を目指し、もって本県の芸術文化活動の発展に寄与する。
- 6 展覧会期間 令和3年 2月9日（火） ～ 2月14日（日）
9：30 ～ 17：00 最終日は16：30まで
- 7 作 業 日 程 搬入展示作業 2月8日（月） 13：00 ～ 16：00
オープニング行事 2月8日（月） 16：00 ～ 17：00
撤去搬出作業 2月14日（日） 16：30 ～ 17：30
- 8 会 場 ふくやま美術館 ギャラリー・ホール
福山市西町二丁目4-3 TEL084-932-2345
- 9 参 加 資 格 福山・府中地区にある高等学校及び特別支援学校の高等部に在籍している生徒
- 10 参 加 申 込 申し込みは所定の用紙（出品目録）に記入の上、各連盟の目録送付先に送る。
令和2年12月11日（金） 必着のこと。
※申し込み期限を守らない場合は展示スペースの割り当てがないことがある。
- 11 そ の 他 （1） 作品については、授業やクラブ活動の作品の中から各校で選抜したものを基本とする。
（2） 各部門の出品規定（企画・点数など）は別途指示する。

《出品規定》

【書道】

- | | | |
|---|---------|--|
| 1 | 作品の内容 | 県高等学校総合文化祭の出品規定に準じる。 |
| 2 | 出品点数 | 各校、規格は全紙1/2を基本にし、4～5点とする。
(1枚あたり壁面4m以内) |
| 3 | 出品目録 | 備考欄には作品サイズ、縦横の別、額・軸などの事項を記入すること。 |
| 4 | 出品票（名札） | 総合文化祭で定められたものを使用する。 |
| 5 | 搬入・搬出 | 各校で責任を持って行う。経費は出品校で負担する。 |

《出品目録送付先》

美術・写真・書道

広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩

tel 084-941-8350 fax 084-941-8356

mail tmaki@hiroshima-u.ac.jp

※ メールで送付された場合は着信の確認をお返しします。確認メールが届いていない場合は送付先担当者までご連絡ください。

《 福山・府中地区展 出品目録 》

部 門 【 書 道 】

学校名		所在地	
TEL		FAX	担当顧問

No.	生徒氏名	学年	題 名	備 考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

- ◎ この出品票は各連盟の目録送付先に送る。
- ◎ 美術・書道・写真の部門を併せてはいけない。
- ◎ 学校名は正式名称を用いること。
- ◎ 備考欄には、各連盟から指示のあった内容（規格など）を記入する。
- ◎ **送付締切** **令和2年12月11日（金）** **厳守**
 送付先： 広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩
 E-mail： tmaki@hiroshima-u.ac.jp （メールが望ましい、FAX可）

※ メールで送付された場合は着信の確認をお返しします。
 着信メールが届いていない場合は、送付先担当者までご連絡ください。

※ 期限に遅れた場合は、作品名簿へ掲載できません。

写真部 担当顧問様

令和2年11月16日

広島県高等学校写真連盟
会 長 栗 田 正 弘
広島県高等学校美術連盟
会 長 原 浩 二
広島県高等学校書道連盟
会 長 大 林 秀 則

(公 印 省 略)

令和2年度広島県高等学校総合文化祭展示部門（美術・工芸，書道，写真）
福山・府中地区作品展の開催について（依頼）

平素から，広島県高等学校文化連盟の活動に御理解を賜り感謝申し上げます。
さて，見出しの件について別紙のとおり実施致しますので，校務御多用のところ
恐縮ですが，展覧会業務及び生徒の引率について御配慮下さい。

展覧会事務担当者 杉脇 恵美
広島県立神辺高等学校
TEL 084-963-0081

[写真部顧問用]

令和2年度 広島県高等学校 総合文化祭 展示部門 福山・府中地区展 実施要項

- | | | |
|----|---------|---|
| 1 | 主 催 | 広島県高等学校文化連盟
広島県教育委員会
中国新聞社 |
| 2 | 共 催 | ふくやま美術館 |
| 3 | 後 援 | NHK広島放送局
中国放送
広島テレビ
広島ホームテレビ
テレビ新広島
広島エフエム放送
エフエムふくやま |
| 4 | 主 管 | 広島県高等学校美術連盟
広島県高等学校書道連盟
広島県高等学校写真連盟 |
| 5 | 趣 旨 | 地区内生徒の部活動及び授業作品を展示発表し、文化活動に対する意義を高める。また、相互の交流により、力量の向上を目指し、もって本県の芸術文化活動の発展に寄与する。 |
| 6 | 展覧会期間 | 令和3年 2月9日（火） ～ 2月14日（日）
9：30 ～ 17：00 最終日は16：30まで |
| 7 | 作 業 日 程 | 搬入展示作業 2月8日（月） 13：00 ～ 16：00
オープニング行事 2月8日（月） 16：00 ～ 17：00
撤去搬出作業 2月14日（日） 16：30 ～ 17：30 |
| 8 | 会 場 | ふくやま美術館 ギャラリー・ホール
福山市西町二丁目4-3 TEL084-932-2345 |
| 9 | 参 加 資 格 | 福山・府中地区にある高等学校及び特別支援学校の高等部に在籍している生徒 |
| 10 | 参 加 申 込 | 申し込みは所定の用紙（出品目録）に記入の上、各連盟の目録送付先に送る。
令和2年12月11日（金） 必着のこと。
※申し込み期限を守らない場合は展示スペースの割り当てがないことがある。 |
| 11 | そ の 他 | （1） 作品については、授業やクラブ活動の作品の中から各校で選抜したものを基本とする。
（2） 各部門の出品規定（企画・点数など）は別途指示する。 |

《出品規定》

【写真】

- 1 作品の内容 昨年度の県高等学校総合文化祭の出品規定に準じる。
- 2 出品点数 各校、 5 ～ 6 点
- 3 出品目録 備考欄には作品サイズを記入すること。
- 4 出品票（名札） 下の見本を使用または参考に作成する。
- 5 搬入・搬出 各校で責任を持って行う。経費は出品校で負担する。

《出品目録送付先》

美術・写真・書道

広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩

tel 084-941-8350 fax 084-941-8356

mail tmaki@hiroshima-u.ac.jp

※ メールで送付された場合は着信の確認をお返しします。確認メールが届いていない場合は送付先担当者までご連絡ください。

《出品票（見本）》

学校名		〇〇〇〇〇〇〇高等学校
氏 名	〇〇 〇〇	学年 〇 年
題 名		〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

《 福山・府中地区展 出品目録 》

部 門 【 写 真 】

学校名		所在地	
TEL		FAX	担当顧問

No.	生徒氏名	学年	題 名	備 考
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

- ◎ この出品票は各連盟の目録送付先に送る。
- ◎ 美術・書道・写真の部門を併せてはいけない。
- ◎ 学校名は正式名称を用いること。
- ◎ 備考欄には、各連盟から指示のあった内容（規格など）を記入する。
- ◎ **送付締切 令和2年12月11日（金） 厳守**
- 送付先： 広島大学附属福山高等学校 牧原竜浩
- E-mail： tmaki@hiroshima-u.ac.jp （メールが望ましい、FAX可）

- ※ メールで送付された場合は着信の確認をお返しします。
- 着信メールが届いていない場合は、送付先担当者までご連絡ください。
- ※ 期限に遅れた場合は、作品名簿へ掲載できません。